



Debreceni Ady Endre Gimnázium
Ady Endre Secondary School

4024 Debrecen, Liszt Ferenc utca 1.

www.ady-debr.sulinet.hu, ady@iskola.debrecen.

☎: 52-501-986, ☎: 52-501-987

OM: 031201

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ 082001 egységkódú intézménye



*A Debreceni Ady Endre Gimnázium
munkaterve és feladat-ellátási terve
a 2016/2017-es tanévre*

*Elfogadta a nevelőtestület a fenntartó, az SZV, az IT és a DÖK támogató
véleményével.*

Debrecen, 2016. szeptember 13.

*Rózsavölgyi Gábor
igazgató*

TARTALOMJEGYZÉK

Előzmények	3. oldal
A 2016/2017-es tanév fő céljai	5. oldal
A 2016/2017-es tanév legfőbb feladatai	5. oldal
A Debreceni Ady Endre Gimnázium Iskolatanácsának ülésrendje	7. oldal
Az Iskolatanács tagjai	8. oldal
A tagozatok és munkaközösségek - vezetőik	8. oldal
Az osztályok és osztályfőnökeik	9. oldal
Iskolánk feladat-ellátási terve	10. oldal
Főbb feladatok	10. oldal
További feladatok	13. oldal
Iskolai fórumaink	14. oldal
A személyzeti munka előkészítése	14. oldal
Ellenőrzés, értékelés terve	15. oldal
Az ellenőrzés ütemterve	15. oldal
A Debreceni Ady Endre Gimnázium 2016-2017-es tanévének feladat-ellátási ütemterve	18. oldal
A tanév előkészítése	18. oldal
Iskolai ünnepek	19. oldal
Hagyományos iskolai rendezvények	19. oldal
Nevelőtestületi értekezletek, programok	20. oldal
Érettségi vizsgák	21. oldal
Vizsgák	22. oldal
Szülői értekezletek	22. oldal
Fogadóórák	22. oldal
Nyílt napok	23. oldal
Felvételik	23. oldal
Központi mérések, ellenőrzések	23. oldal
Iskolai szünetek	24. oldal
Belső iskolai versenyek	25. oldal
A hat tanításmentes munkanap felhasználása	25. oldal
1. Melléklet - pedagógusok külső megbízásai a 2017. tavaszi érettségi vizsgákon	26. oldal
2. Melléklet – pedagógusok minősítése, szakmai és belső ellenőrzése 2017-ben	28. oldal
3. Melléklet – ütemterv a belső ellenőrzéshez	29. oldal

A Debreceni Ady Endre Gimnázium nevelőtestülete a nevelőtestület előző tanév végi javaslata alapján meghatározta a 2016/2017-es tanév fő céljait, feladatait.

Előzmények

Az elmúlt évtizedben a legfőbb feladatként azt határoztuk meg, hogy iskolánkban elmélyítsük a **minőségioktatást-nevelést**, a **tehetséggondozást** és **bővítsük módszertani kultúránkat**. Mindezt segítették a korábbi HEFOP 3.1.3.,3.1.3/B és a TÁMOP 3.2.4., 3.1.5, 3.1.7-es, valamint KEOP és TIOP pályázatokban való részvételünk, a nevelőtestületünk és kreatív kollégáink különböző innovációi, a Referencia iskolai és a Tehetségponttal kapcsolatos tevékenységünk, a korszerű módszerek elterjesztésében vállalt szerepünk. A számos innovációt bizonyítják a különböző országos és helyi elismerések.

Nagy örömünkre szolgál, hogy miután 2013-ban **iskolánk** részt vehetett az OH pilotjában a pedagógus-, vezető- és intézményértékelés mintaiskolájaként, és a minősítés eredményeképpen **kiváló minősítéseket kapott**, azóta a mai napig **tíz kollégánk végzett tanfelügyelői, minősítési szakértői és szaktanácsadói képzéseken, valamint egy fő pályázatot nyert**, így jelenleg **11 mesterpedagógusunk van, kutatótanári minősítés előtt áll Dr. Bagossi Edit kolléganőnk.**

Az elmúlt hat évben bekerültünk, és tartósan **Magyarország 100 legjobb középiskolájához** tartozunk a HVG listája alapján. Az elmúlt évben az **58. helyen**. Idegen nyelvből a legjobban teljesítettünk a megyei középiskolák között. (Az alternatív, Nahalka István-féle rangsorban, a családi háttérrel, a hozzáadott értéket figyelembe véve a megyei riválisokat mind megelőzzük, és az ország legjobbjai közé tartozunk.)

Kétszer elnyertük a Debrecen Város Közoktatásáért Díjat, és a Debreceni Egyetem Kiváló Gyakorlólhelye címet. Akkreditált Kiváló Tehetségpont vagyunk, amelyet másodszor kaptunk meg. Több kollégánk városi és országos elismerésekben részesült. Bekapcsolódtunk az **Európai Tehetségpontok** hálózatába.

Az első pedagógus minősítések valamennyi kollégánk esetében kiemelkedő eredménnyel zárultak!Eredményesen kezdtük el a pedagógus-önértékelést. Folyamatosan figyelemmel kísértük a központi és a saját mérések és az érettségik eredményeinek alakulását. Jelentősen fejlesztettük a **tehetséggondozó programunkat**. Színesek a különböző képzési profilú osztályaink éves programjai a belső vizsgákkal, különböző néven futó projektekkel (mestermunka, C-day, összefoglaló óra, stb.), a drámásoké az angol nyelvű kreatív játékokkal. Az elmúlt évek törvényességi és egyéb KLIK-es, Kormányhivatali, OFI ellenőrzései mindent rendben találtak.

Büszkék vagyunk az elmúlt tanév eredményeire:

- az iskola kiemelkedő tanulmányi (4,341) és a valamivel magasabb (4,5) érettségi átlagára, a 85 kitűnő tanulóra, az elégtelenek csökkenő számára, a sok remek emelt szintű vizsgára, a sikeres egyetemi-főiskolai felvételekre,
- az iskolánk iránt az elmúlt tanévben is megmutatkozó kiemelkedő és újból növekvő érdeklődésre, amit jeleznek a tartósan magas osztálylétszámok, a nagyszámú jelentkezés, a sok fellebbezés, átvételi kérelem, valamint az a tény, hogy újabb hat évfolyamos osztályt indíthatunk a 2016/17-es tanévben,
- a tehetségek felismerése, gondozása és a tehetség-tanácsadás területén elért eredményeinkre,

- a kiemelkedő tanulmányi versenyeredményekre, az elmúlt években angolból, magyarból, drámából, művészettörténetből, franciából és földrajzból OKTV döntős helyezésekre,
- a művészeti versenyeken elért kiemelkedő nemzetközi és országos eredményekre, tartósan magas színvonalú rendezvényeinkre, városi és megyei ünnepeken, versenyeken való színvonalas szereplésekre, közülük kiemelkedik a Pipin és a Légy jó mindhalálig, illetve a Budapesti és a Cantemus Nemzetközi Kórusversenyeken kategória győztes Leánykarunkra,
- a természettudományok iránti növekvő érdeklődésre, a fakultációs csoportok, érettségizők, felvételt nyertek növekvő számára és kiváló eredményeire,
- tanulóink önálló munkáira, pályázataira,
- a komplex nyelvvizsgák magas számára, amely abszolút számban a második, egy főre vetítve a legmagasabb a Debreceni Tankerületben,
- a lány kézilabda és aerobic, valamint a fiú labdarúgó és floorball csapataink kimagasló eredményeire,
- a töretlen innovatív munkára, a számos újításra a projekteket, az idegen nyelveket és a művészeti oktatást illetően,
- hogy az olvasást az Olvass többet! határtalanul, magyarul jó gyakorlat határokon túlra terjeszkedve is segíti, hogy bemutató nappal, kiállításokkal, táborral, Déri múzeumi programokkal, a Könnyűiparival karöltve Olvass többet! Képzeld el! illusztrációs pályázattal is népszerűsíti céljait,
- arra, hogy a SÉTA programban hosszú évek óta számos növendékünk megmutathatta írói vénáját, hogy immár a második generáció viszi tovább, szerkeszti a Nyugta folyóiratot, teret adva tehetséges diákjaink írásainak,
- büszkék vagyunk arra, hogy diákjaink számos kezdeményezésüket megvalósíthatják, előadásokat rendeznek és mutatnak be,
- öröm, hogy aktív szerepet tölthettünk be az Ady park megújításában, a padok, QR-kódok tervezésében, az Ady-szobor kezdeményezésében, az iskola történetének legnagyobb mértékű felújításában, a Városi tanévnyitók megvalósításában,
- sokat köszönhattünk tavaly is a szülők segítőkészségének, szeretetének.

Ha apró lépésekben is, de **előre tudtunk lépni az iskolai fegyelem javítása terén**. Ebben évek óta csak szerény eredményeket sikerült elérnünk. (Hiányzások, igazolatlan hiányzások, rongálások csökkenése.) A fegyelmezett munkavégzést, a zavartalan iskolai munkát néha akadályozza a kölcsönösen elfogadott normák nem egyforma értelmezése, a következetlenségeink. A hiányzások csak kis mértékben csökkennek. Mértékük, és a mögöttük lévő szülői és háziorvosi engedékenység nehezítik a munkánkat. Folyamatosan szorgalmazzuk azt, hogy országos megoldásra lenne szükség ezen a területen (lásd a felnőtt társadalom táppénz szabályainak szigorodását)!

A **Diákönkormányzat** vezetése sokat dolgozott az előző tanévben is! Tavaly a DÖK-napot ismét az új formában, a tanév végi projekt-héten sikerült megvalósítani, amit jónak értékelték a résztvevők. Továbbra sem erős szervezőerő azonban a diákönkormányzat a diákközösség életében. A városi szervezet segítsége sem kézzelfogható, pedig a mi diákjaink is benne vannak. Reméljük, hogy folytatódik a közösségi munka.

A **közösségi szolgálat** egyre gördülékenyebben zajlik. Reméljük, hogy új kolléganőnk gyermekáldás miatti távozása után az osztályfőnöki munkaközösség vezetője eredményesen gondozza majd ezt a területet.

Összességében megállapítható, hogy az elmúlt tanév folyamán is eredményes, magas színvonalú munka folyt a Debreceni Ady Endre Gimnáziumban.

A 2016/2017-es tanév fő céljai:

Célok:

A Nemzeti Köznevelési Törvény, a Nemzeti Alaptanterv és a 2012-es kerettanterv alapján megalkotott helyi tanterveinkkel – immár teljes vertikumban – folytatjuk oktató-nevelő munkánkat. Alapdokumentumainkat ennek megfelelően felmenő rendszerben vezetjük be.

Az iskolánkban tovább kell folytatnunk a tehetséggondozást valamint a minőségi, kompetencia alapú oktatást-nevelést. Mindezt segíti a résztvevők körének teljessége, a rendelkezésünkre álló technikai eszközök. Felkészített, vizsgázott minősítési és tanfelügyeleti szakértőink, szaktanácsadóink segítségével felkészülünk a törvényességi, a pedagógiai szakmai ellenőrzésre és minősítésre, a szaktanácsadásra.

Az idei tanévben célunk a kiemelkedő eredményeink folyamatos őrzése, a kialakult tudásunk, tapasztalataink beépítése a mindennapok gyakorlatába, jó gyakorlatok átadása, újak alkotása.

A mindennapos testnevelés keretében a 7. évfolyamon és a művészeti osztályban megvalósuló táncoktatás, valamint a teljes vertikumra bővülés hatékony megszervezése. Az osztálybővülés kezelése.

Törekszünk arra, hogy a pedagógus előmeneteli és az önértékelési rendszer működése minél zökkenőmentesebb legyen.

A 2016/2017-es tanév legfőbb feladatai

- 1. A felújítási munkák „kezelése”, a hozzá kapcsolódó nevelési program megvalósítása*
- 2. Felkészülés a törvényességi ellenőrzése*
- 3. Felkészülés az intézményi önértékelésre, a pedagógus-, vezetőértékelésre, a minősítésekre; ki kell dolgozni a differenciált béremelés feltételeit*
- 4. A mindennapos testnevelés bővülésének, az új hat évfolyamos osztály beilleszkedésének segítése*
- 5. A 2017-es érettségi követelmények szerint a tétteleink átdolgozása*
- 6. Az intézményvezetői pályázat lebonyolítása*

Kiemelt feladatok:

- 1. A tehetséggondozás és a kompetencia alapú oktatás, a módszertani kultúránk további fejlesztése.*
 - A **kompetencia alapú oktatás** továbbra is érintse valamennyi osztályunkat.
 - A **Kiváló Tehetséggponttal kapcsolatos feladatok** megoldása, pályázatok beadása.
 - Jó gyakorlataink „karbantartása”, újabb gyakorlatok szorgalmazása.
 - **DMJV Önkormányzata** 166 millió forintot érő energetikai, hőszigetelési, elektromos hálózatmegújító **pályázatához kapcsolódó iskolai és osztályprogramok** megvalósítása.

- A Méltóság mezeje programmal, a közösségi szolgálat szervezésével, a TeSzedd akciókban való részvétellel, rendhagyó osztályfőnöki órákkal (pl. Nyitott bíróság, Rendőrkapitányság) tanulóink szociális kompetenciáit igyekszünk fejleszteni.

2. Szervezési kérdések, alapszabályzatok felülvizsgálata:

- A Pedagógiai Program, Szervezeti és Működési Szabályzat és a Házirend szükséges pontosítása.
- **A KRÉTA digitális adminisztráció megoldása, az új rendszer kiépítése.**
- **Az ötéves pedagógus továbbképzési program elkészítése 2018-2023-ra.**
- A benntartózkodás koordinálása, az egyenlő teherviselésre törekvés.
- A Kormányhivatal tanévi ellenőrzésére (közösségi szolgálat) való felkészülés.
- **A mindennapos testnevelés feltételrendszerének megteremtése.**
- **A 2017-es érettségihez kapcsolódó közösségi szolgálat szervezése, adminisztrációja.**
- A honlapunk továbbfejlesztése, a digitális információáramlásunk tovább építése.
- **A NOKS-os minősítési értékelési szabályzat és a bérek differenciálásának elkészítése**
- A tanulói ügyelet visszaállítása.

3. A kétszintű érettségire való felkészülés:

- Az emelt szintű érettségi fakultációk figyelemmel kísérése.
- **A felkért kollégáink részvételének lehetőség szerinti legteljesebb biztosítása az emelt szintű érettségi vizsgáztatói illetve emelt- és középszintű érettségi elnöki feladatok ellátásában. (2017 májusában a felkérések és elfogadások ismeretében pontos tervet készítünk!)**
- A nyelvi előkészítő és a két tanítási nyelvű osztályok követelményei teljesítésének folyamatos figyelemmel kísérése. A belső vizsgák, központi mérések elemzése, összehasonlítása.
- Az előrehozott érettségikkel kapcsolatos feltételek tudatosítása.
- A 2017-es érettségi követelmények szerint a tételeink, feladatbankunk átdolgozása

5. A minőségirányítás:

- **A minősítési és tanfelügyeleti szakértőink, szaktanácsadónk OH által kért tevékenységének támogatása.**
- Az intézményi, vezetői és pedagógus **önértékelési rendszer működtetése.**
- A belső ellenőrzési (BECS) csoport megbízása a 2016/2017-es tanévben esedékes **ellenőrzések és partneri elégedettségi vizsgálatok lebonyolítása.**
- Segíteni az arra jogosult kollégákat a Pedagógus II. feltételei teljesítésében, a portfólió elkészítésében.
- Mérések, értékelések rendszerének tervezése
 - A belső méréseket kijavítjuk, illetve a központi mérések tapasztalatait munkaközösségi és nevelőtestületi szinten értékeljük, a tanulókat és a szülőket tájékoztatjuk, szükség esetén intézkedési tervet készítünk.
 - A kötelező érettségi tantárgyakból idén is tervezünk próba-érettségit.

6. A diákönkormányzat segítése:

- A DÖK további határozott segítése, a tanári segítő folyamatos támogatása.
- Működésük átgondolása, a vezetői felkészítés és a programok megvalósításának segítése.
- A DÖK **programjai** megvalósításának segítése.

AZ ADY ENDRE GIMNÁZIUM ISKOLATANÁCSÁNAK ÜLÉSRENDJE

Augusztus 23.

- Az Iskolatanács éves ülésrendjének elfogadása
- Pontosítások az intézmény éves munkatervéhez
- A mindennapos testnevelésről, a táncoktatásról
- Egyebek (személyi kérdések, erdei iskola, órarend, tankönyvellátás, heti 32 órás benttartózkodás szabályai, tantestületi kirándulás, stb...)

Szeptember 13.

- Az évindítás tapasztalatai
- A szalagavató előkészületei, a nevelőtestületi kirándulás, a nyílt napok, Ady-nap
- Október 6-a, 23-a megünneplésének tervezete
- Az érettségi tapasztalatai – Tikász Katalin, a munkaközösség-vezetők, érettségi elnök kollégáink beszámolója; a 2017-re szükséges változtatások tervezése

December 6.

- A közösségi szolgálat szervezéséről – Dr. Debreczeniné Nagypál Katalin
- A nyílt napok tapasztalata
- Az Ady nap értékelése
- A november-decemberi rendezvényekről

Január 10.

- A félévzárás teendői
- A felvételi vizsgák lebonyolításáról
- Az Ady-bálról és Március 15-e megünnepléséről
- A budapesti kirándulás tervezete
- Az önértékelés, ellenőrzés és minősítés tervezete

Március 7.

- A felvételik gyorsértékelése
- A pedagógus beiskolázási terv
- A végzős rendezvények, érettségik
- Az intézményvezetői pályázatát iskolai feladatairól
- Az év végi rendezvényterv: gála, tanévzárás, sportnap, osztályozók, szóbeli érettségik

Június 20.

- A tanév értékelése

Elfogadta az Iskolatanács a 2016. augusztus 23-i ülésén.

Az Iskolatanács tagjai:

Rózsavölgyi Gábor
Dobránszky Sándor
Tikász Marianna Katalin
Várhalmi Ilona
Borsi Erzsébet
Dr. Debreczeniné Nagypál Katalin
Farkas Rita
Kertiné Szakáll Anna
Kónya István
Kunné Munkácsi Ágnes
Pető Csaba Józsefné – KT elnök
Papp Viktor
Dr. Pepó Péterné
Sebestyén Béla – PDSZ bizalmi
Szabóné Heim Mária – PSZ bizalmi

A kiemelt képzési formák és munkaközösségek - vezetőik:

Művészeti képzés	Várhalmi Ilona igh. - művészeti vezető
Két tanítási nyelvű képzés	Dr. Pepó Péterné mk. vezető
Angol nyelvi	Farkas Rita mk. vezető
Idegen nyelvi	Kunné Munkácsi Ágnes mk. vezető
Informatika – könyvtár	Kónya István mk. vezető
Magyar nyelv és irodalom	Pető Csaba Józsefné mk. vezető
Matematika	Borsi Erzsébet mk. vezető
Osztályfőnöki	Dr. Debreczeniné Nagypál Katalin mk. vezető
Természettudományi	Kertiné Szakáll Anna mk. vezető
Testnevelés	Sebestyén Béla mk. vezető
Történelem-földrajz	Papp Viktor mk. vezető

Az osztályok és osztályfőnökeik:

1.	7. A	Hat-évfolyamos	Orosz Norbert
2.	7. E	Hat-évfolyamos	Cselényi László
3.	8. A	Hat-évfolyamos	Nagy Anikó
4.	9. Ny /B	NYEK angol-német	Dr. Póserné Kalmár Marian
5.	9. Kny	Magyar-angol kéttannyelvű	Kőváry Erika Mária
6.	9. Ny /D	NYEK angol (dráma)	Dr. Debreczeniné Nagypál Katalin
7.	9. A	Hat-évfolyamos	Szabó Andrea
8.	9. B	Angol-német emelt (NYEK)	Jánosi János
9.	9. C	Magyar-angol kéttannyelvű	Galambosné Hornyák Erika
10.	9.D	Dráma emelt (NYEK)	Papp Viktor
11.	10. A	Hat-évfolyamos	Pető Csaba Józsefné
12.	10. B	Angol-német emelt (NYEK)	Terdik Borbála
13.	10. C	Magyar-angol kéttannyelvű	Drake Szilvia
14.	10.D	Dráma, ének emelt (NYEK)	Dr. Bagossi Edit Krisztina
15.	11. A	Hat-évfolyamos	Senk Lajos
16.	11. B	Angol-német emelt (NYEK)	Németh Katalin
17.	11. C	Magyar-angol kéttannyelvű	Ágostonné Frantsik Éva
18.	11. D	Dráma, ének emelt (NYEK)	Kerekes Rita
19.	12. A	Hat-évfolyamos	Lakatosné Pethő Ildikó
20.	12.B	Angol-német emelt (NYEK)	Simon Andrea
21.	12.C	Magyar-angol kéttannyelvű	Koós Judit
22.	12.D	Dráma, ének emelt (NYEK)	Völgyesiné Lukács Katalin

ISKOLÁNK FELADATELLÁTÁSI TERVE:

Főbb feladatok

1. Folytatni kell törekvéseinket a tehetségek felismerése, a tehetséggondozás és – tanácsadás területén. Törekednünk kell a tanulóink alapképességének felmérésére, kompetenciáik fejlesztésére, az ismereteik rendszerbe foglalására, a központi idegen nyelvi mérésre, elvárásokra vonatkozó előírások teljesítésére. A kiemelkedők és a lemaradók segítése egyaránt feladatunk.

A kompetencia alapú oktatásban résztvevők körének teljességével, a korábbi pályázatok révén, a Referencia iskolai és a Tehetségpontból adódó lehetőségek maximális kihasználásával, az érettségire és a pedagógusminősítésekre való felkészüléssel párhuzamosan folyamatosan gyarapítani kell pedagógiai, módszertani kultúránkat.

A magas színvonal fenntartása érdekében a munkaközösségek ebben a tanévben is folytassanak méréseket – elsősorban a kötelező érettségi tárgyak esetében – határozzák meg, hogy melyek azok a legfontosabb tanulói képességek, készségek, amelyeket az oktató-nevelő munkájuk során fejleszteni kívánnak. Vegyék figyelembe, munkájukba építsék be a központi mérések osztályokra és egyénekre megvizsgált eredményeit, valamint a tanulók tanév végi eredményeit, különös figyelemmel az elégtelenekre. Hajtsák végre az intézkedési tervben megfogalmazottakat. Folytassuk tovább belső vizsgarendszerünk működtetését, a tapasztalatok hasznosítását.

A tanórát továbbra is a tanulói képességfejlesztés szem előtt tartásával tervezzük és szervezzük. Az érettségi tapasztalatait felhasználva készülünk fel a 2017-es változásokra.

A működtetésnek a fenntartóhoz, a Debreceni Tankerülethez kerülése kapcsán selejteztést, majd teljes körű leltárt kell lebonyolítanunk november 30-ig.

Felelős: minden munkaközösség és valamennyi tanár

Határidő: folyamatos; illetve november 30.

2. A 2013. szeptember 1-jétől életbe lépett alapdokumentumaink: Pedagógiai Program, helyi tanterveink, SZMSZ működésének követése, a Házirend esetleges módosítása.

Felelős: vezetők, munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök, pedagógusok, nevelő és oktató munkát közvetlenül segítők

Határidő: 2016. augusztus 31., illetve folyamatos

3. A pedagógus előmeneteli rendszer segítése

Felelős: vezetők, munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök, titkárság, pedagógusok, nevelő és oktató munkát közvetlenül segítők

Határidő: 2016. szeptember 1., november 30., 2017. január 1.

4. Az önértékelési rendszer működtetése

Felelős: vezetők, belső ellenőrzési csoport (BECS), pedagógusok

Határidő: 2016. szeptember 1., 2016. december 6. (tervezés), illetve folyamatos

5. **Abeiskolázással** kapcsolatos feladatok megszervezése. Nyílt napok, felvételi vizsgák előkészítése, megszervezése, a felvételi tapasztalatainak feldolgozása. Értesítések, beiratkozás.

Felelős: Dobránszky Sándor, Tikász Katalin, Várhalmi Ilona, Dr. Pepó Péterné, a magyar, a matematika és az angol munkaközösségek vezetője, az érintett osztályfőnökök

Határidő: 2016. október 15-től 2017. június 25-ig (ütemezve lásd később!)

6. A 2016. évi tavaszi és őszi érettségi és az iskolánkat érintő **kompetencia-mérések tapasztalatai**.

Felelős: Tikász Katalin

Határidő: 2017. április (a 2016. évi országos eredmények ismeretében)

7. A kétszintű érettségire felkészítő **fakultáció választás** előkészítése, az előző választás sikerességének vizsgálata.

Felelős: Tikász Katalin és munkaközösség-vezetők

Határidő: 2017. március 24.

8. **A tanulók fizikai állapotának és edzettségének NETFIT vizsgálata** (NKT 80.§ (9))

Felelős: Sebestyén Béla és a testnevelés munkaközösség

Határidő: 2017. január 2. és június 1. között

9. Az érettségire felkészítő **fakultációk és fakultatív programok (szakkörök) meghirdetése**. A fenntartói jóváhagyás, jelentkezés, visszajelzés (írásban).

Felelős: Tikász Katalin, munkaközösség-vezetők

Határidő: 2017. április 15. illetve május 20.

10. **Próba-érettségik** lebonyolítása a végzős évfolyamokon.

Felelős: Borsi Erzsébet, Pető Csaba Józsefné, Papp Viktor és a végzős osztályfőnökök

Határidő: 2016. december magyar, 2016. január történelem, 2017. tavasz

11. **Kompetencia-mérések** lebonyolítása a 8. és a 10. évfolyamokon.

Felelős: Tikász Katalin, Borsi Erzsébet, Pető Csaba Józsefné és az érintett osztályfőnökök

Határidő: 2017. május 24.

12. A gimnázium igazgatója az Nkt. 80. § (1) bekezdése alapján a 2015/2016. tanévben és a korábbi tanévekben megszervezett **országos alapkészség, képesség mérésről** a Hivatal által feldolgozott és közzétett tanulói és intézményi adatok alapján elemzi az intézmény pedagógiai munkáját. Ennek keretében azonosítjuk az intézményi pedagógiai munka erősségeit, gyengeségeit, és meghatározzuk a szükséges intézkedéseket.

Felelős: Rózsavölgyi Gábor, Tikász Katalin és az érintett osztályfőnökök, mk. vezetők

Határidő: 2017. április 19. (nevelőtestületi értekezlet), illetve június 30.

13. **A NYEK-es és két tannyelvű oktatás feltételrendszerének áttekintése.**

Felelős: Rózsavölgyi Gábor, igazgatóhelyettesek, két tanítási nyelvű munkaközösség-vezető, idegen nyelvi munkaközösség-vezető

Határidő: 2017. április 28.

14. **Javaslat a 2018/2019-es tanév beiskolázási tervére**

Felelős: Rózsavölgyi Gábor

Határidő: 2017. június 1.

15. **A BECS irányítja, szervezi a partneri elégedettségi méréseket, eredményeik feldolgozását.**

Felelős: a BECS csoport megbízott vezetője és tagjai

Határidő: 2017. június 30.

16. **A szervezett véleménynyilvánítás formáinak működtetése.**

Felelős: Rózsavölgyi Gábor és igazgatóhelyettesek

Határidő: 2017. június 23.

17. **Az érettségik, előrehozott érettségik megszervezése és sikeres lebonyolítása.**

Felelős: Tikász Katalin, munkaközösség vezető, végzős osztályfőnökök, érintett vizsgáztató tanárok, jegyzői feladatra felkért kollégák

Határidő: 2015. szeptember 4. illetve 2016. február 15.; és 2015. október 12 - november 20., illetve 2016. május 2 – június 24.

18. **A Kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapját, a Holokauszt emléknapját osztálykeretben szervezzük meg, iskolai szinten emlékezünk meg a Nemzeti Összetartozás Emléknapjáról. Az Európai Unióhoz való tartozás jegyében megismerjük az Unió szerveit, tagországait osztály-keretben.**

Felelős: Dr. Debreczeniné Nagypál Katalin osztályfőnöki munkaközösség-vezető, Papp Viktor történelem munkaközösség-vezető és az osztályfőnökök

Határidő: 2017. február 25-höz, április 16-hoz és június 4-hez közel eső munkanapok, ill. folyamatos

19. **A Diákönkormányzat tevékenységének átgondolása, a választások, a felkészítő lebonyolítása, az elsósvató, a felkészítő és a diák-önkormányzati nap megszervezése.**

Felelős: Etterer Vilmos DÖK-segítő tanár és az osztályfőnökök

Határidő: folyamatos

20. **Külkapcsolataink gondozása – Kovászna, St. Gallen, Loudoun Valley (USA)**

Felelős: Dr. Bagossi Edit, Simon Andrea, Galambosné Hornyák Erika

Határidő: 2016. október – 2017. április

21. A 2016/17-es tanévben alkalmazandó pedagógusok névsorának (oktatási azonosítóval, végzettséggel, szakképzettséggel) megküldése a Kormányhivatalnak.

Felelős: Rózsavölgyi Gábor, Farkas Eszter

Határidő: 2016. augusztus 15.; módosítás szeptember 8.

22. 2017. január 2. és 2017. március 31. között **szakmai ellenőrzés** keretében meg kell vizsgálni az iskolákban a közösségi szolgálat teljesítését és dokumentálását.

Felelős: Tikász Katalin, Dr. Debreczeniné Nagypál Katalin, Komádiné Kiss Erzsébet Beatrix

Határidő: 2017. január 2 - március 31.

23. Debreceni Tankerület - **Törvényességi ellenőrzés.**

Felelős: Rózsavölgyi Gábor, Farkas Eszter

Határidő: 2016. szeptembertől várható

További feladatok:

1. Az iskola valamennyi dolgozója a PP, a helyi tantervek, az SZMSZ, a tanév helyi rendje (EMMI és KLIK, Debreceni Tankerület), iskolánk házirendje és munkaterve szerint, saját munkaköri leírása alapján végezze munkáját. Készítsen munkájához tanmenetet. A munkaközösségek és a könyvtáros tanárok munkatervet. A tanmeneteket a munkaközösség-vezetők hagyják jóvá. Elektronikus formában a szaktanár, és a közvetlen felettese őrzi. A pedagógus értékelési rendszerben a minősítési, tanfelügyeleti folyamatban mindenkinek rendelkeznie kellőra- (foglalkozás) tervvel, minősítés esetén tematikus tervvel. A tanmenetek módosítását kezdeményezheti a szaktanár, a munkaközösség vezetője, a felelős vezető - megfelelő indoklással. A jegyzőkönyvvel történő módosítás után az új tervet rögzíteni kell.

Felelős: minden fent nevezett dolgozó

Határidő: tanmeneteknél 2016. szeptember 15. (kezdő nyelvcsoportoknál szeptember 20.), illetve értelemszerű

2. Minden megbízatás, munkakör, vállalt, vagy kapott feladat elvégzése tervszerű és dokumentált legyen. (Munkaterv, tanmenet, szóbeli érettségi tételek jóváhagyása a szakmai felelősség felvállalásával a közvetlen felettes feladata!) Minden dolgozó az iskolában tartózkodását írásban jelenléti íven, a pedagógusok a kötelező benntartózkodást jelentő 32 órát saját, egyedi íven, elektronikus rendszerben – tanév elején jóváhagyva – egy tanévenkénti elrendelés összesítésben!

Felelős: minden dolgozó

Határidő: folyamatos

3. **Ki kell dolgozni a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő dolgozók munka értékelésének indikátorait, a differenciált béremelés céljából.**

Felelős: BECS csoport és Rózsavölgyi Gábor

Határidő: 2016. szeptember 30.

4. Az ifjúságvédelmi munkát és a közösségi szolgálat szervezését tervszerűen és hatékonyan kell folytatni. Ehhez szoros együttműködésre van szükség a rászoruló gyerekeket tanító tanárok, az osztályfőnök, az iskolaorvos és védőnő valamint az iskola ifjúságvédelmi felelőse, iskolapszichológusa között.

Külön figyelmet érdemel az ún. térítésmentes tankönyvvel kapcsolatos kormányrendelet végrehajtása. A könyvtári kölcsönzés zökkenőmentes lebonyolítása. Amennyiben lehetőség nyílik rá az ADA-val közös drog-prevenációs pályázatot folytatása! Az SNI-s és BTM-es tanulók helyzetének folyamatos figyelemmel kísérése.

Felelős: Tikász Katalin és Békésiné Katona Tünde iskolapszichológus (ifjúságvédelmi felelős), ill. Dobránszky Sándor és a könyvtáros tanárok

Határidő: folyamatos

4. Iskolai fórumaink előkészítése és színvonalas lebonyolítása:

4.1. Diákközgyűlés

Felelős: Várhalmi Ilona és Etterer Vilmos

Határidő: 2016. szeptember 30-ig

4.2. Iskolagyűlés

Felelős: Péterné Kopasz Zsuzsa és a könyvtárosok

Határidő: 2017. április 25.

4.3. Szülői Választmány ülései

Felelős: Dobránszky Sándor

Határidő: 2016. szeptember 13., valamint 2017. február 7.

5. A személyzeti munka előkészítése:

- a. a 2016/2017-es tantárgyfelosztás véglegesítése

Felelős: Tikász Katalin, munkaközösség-vezetők

Határidő: 2016. augusztus 24.

- b. előzetes tantárgyfelosztás készítése a 2017/2018-as tanévre

Felelős: munkaközösség-vezetők ill. Tikász Katalin

Határidő: 2017. május 15. (illetve a fenntartónak benyújtandó június 20-ig)

- c. szerződés-kötésre javaslat-tétel, szükség esetén álláshirdetés

Felelős: Rózsavölgyi Gábor (véleményezés esetében munkaközösség-vezetők)

Határidő: 2017. április 15.

Ellenőrzés, értékelés terve

Célja: az iskolában folyó munka minőségének megismerése és javítása.

Területei, szintjei:

- dokumentációk ellenőrzése, elemzése
- a munkaidő pontos betartásának ellenőrzése
- az oktató-nevelő munka ellenőrzése, értékelése az alábbi szinteken:
 - tagozatok, emelt szintű képzések szintje
 - munkaközösségi szint
 - osztály illetve csoport szint
 - egy-egy pedagógus esetében.

Formái:

- időben rendszeres
- egyeztetett
- szűrőpróbaszerű
- a gyakornoki rendszerben foglaltak alapján a gyakornokok
- a pedagógus önértékelési, tanfelügyeleti és minősítési folyamatában a pedagógusok

Módszerei:

- óralátogatás
- tanmenet, tematikus terv, óravázlat ellenőrzése
- 7. órák, fakultációk, ügyelet, délutáni foglalkozások ellenőrzése,
- ellenőrzők, dolgozatok, írásos munkák megtekintése

Az ellenőrzés, értékelés minden szintű vezetőnek tervezett és kötelező tevékenysége.

A vezetők tapasztalataikról kötelesek beszámolni :

Félévkor, tanév végén írásban illetve a tanév folyamán a vezetői ill. iskolatanácsai megbeszéléseken.

Az ellenőrzés ütemterve:

Augusztus – szeptember

- dokumentumok (törzskönyv, bizonyítvány, ellenőrző, e-napló)
- munkatervek (éves munkatervek, tanmenetek, ütemtervek)
- épület, taneszközök rendelkezésre állása
- munka-, tűz- és balesetvédelem (készültségi próbariadó)
- fakultációk, nyelvcsoportok, szakkörök
- a mindennapos testnevelés, a táncoktatás 7. évfolyamos bevezetése, a sportkörök, a DSK működésének ellenőrzése
- a Keleti István Művészeti Iskola beindulása, órarendjeink összehangolása
- a jelenléti ívek ellenőrzése

Október

- órakezdés, óratarítás
- az új kollégák látogatása
- eszköz-leltár
- a házirend betartása
- az emelt szintű érettségi felkészítők
- az időarányos értékelés
- a 32 órás benntartózkodás szűrőpróba-szerű ellenőrzése
- az intézményvezető önértékelése – BECS csoport

November

- a nevelő és oktató munkát segítők tevékenysége
 - iskolaitkárók
 - rendszergazda
 - laboráns munkakörűek:
 - szabadidő szervező
 - ifjúságvédelmi- és tankönyv felelős
 - oktatástechnikus
 - laboráns
- tanmenetek szerinti haladás
- a 32 órás benntartózkodás szűrőpróba-szerű ellenőrzése
- felvételi eljárás, felvételi vizsgák lebonyolítási terve

December

- értékelés, osztályzás
- a tantárgyanként időarányosan szükséges osztályzat(ok) megléte
- drámás vizsgák
- gazdálkodás, foglalkoztatási és likviditási terv előkészítése
- taneszköz beszerzés
- a 32 órás benntartózkodás szűrőpróba-szerű ellenőrzése
- az önértékelési rendszer ütemterve

Január

- órakezdés, óratarítás
- új kollégák beilleszkedése, a mentori tevékenység
- pedagógus továbbképzés (beiskolázás)
- NYEK-es vizsgák
- mesterpedagógusi pályázat megvalósításának ellenőrzése
- a 32 órás benntartózkodás szűrőpróba-szerű ellenőrzése
- félévzárás, adminisztráció, jegyek lezárása
- az e-napló ellenőrzése

Február

- iskolai egészségügy, ifjúságvédelem, környezeti kultúra, fogyasztóvédelem
- a 32 órás benntartózkodás szűrőpróba-szerű ellenőrzése
- félévi átfogó ellenőrzés
(dokumentumoktól a munkatervek arányos teljesítéséig)
- a kétszintű érettségire jelentkezés

Március

- tanmenetek szerinti haladás
- a tantárgyanként időarányosan szükséges osztályzat(ok) megléte
- fegyelmi helyzet
- a 32 órás benntartózkodás szűrőpróba-szerű ellenőrzése
- felvételi eljárás, felvételi vizsgák
- két-három kolléga értékelése a pedagógus önértékelési rendszerben

Április

- kirándulási tervek
- hatosztályos vizsgák
- próbaérettségik
- a 32 órás benntartózkodás szűrőpróba-szerű ellenőrzése
- a végzős rendezvények előkészületei
- az érettségi előkészítése

Május

- az érettségi folyamata
- a 32 órás benntartózkodás szűrőpróba-szerű ellenőrzése
- értékelés, osztályozás, mérések
- a tantárgyanként időarányosan szükséges osztályzat(ok) megléte

Június – július

- drámás vizsgák, NYEK-es vizsgák
- a tanév végi átfogó ellenőrzés
(a dokumentumoktól az ellenőrzéseken át a munkatervek teljesítéséig)
- az új tantárgyfelosztás elkészítésének ellenőrzése
- mesterpedagógusi pályázat megvalósításának ellenőrzése
- év végi osztályozás, értékelés, jegyek lezárása
- gála
- tanévzáró

**A Debreceni Ady Endre Gimnázium
2016-2017-es tanévének
feladat-ellátási ütemterve
A tanév előkészítése:**

1. A tanév vezetői előkészítése

2016. augusztus 22. 8,00

Felelős: Rózsavölgyi Gábor igazgató

2. A nevelőtestület "alakuló" értekezlete

2016. augusztus 22. 9,00

Felelős: Rózsavölgyi Gábor igazgató

3. Munkaközösségi értekezletek, megbeszélések 2016. aug. 22-30. (beosztás alapján)

Felelős: igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők

4. Javító-, különbözeti -, osztályozó- és pótvizsgák

2016. augusztus 25., (esetlegesen 26.) 8,00-tól

Felelős: Tikász Katalin igazgatóhelyettes

5. Erdei iskola és békatábor

2016. augusztus 29-30-án - 9. oszt. a Vekeri tavi DORCAS-ban, 7. oszt. Hajdúszoboszlón
Felelős: Várhalmi Ilona, Péterné Kopasz Zsuzsa, Etterer Vilmos; kezdő osztályfőnökök

6. Olvass többet! tábor - Szirákon

2016. augusztus 29-31-én

Felelős: Peternainé Juhász Zsuzsa, Kluka Hajnalka, Kónya István

7. Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet

2016. augusztus 30. 8,00

Felelős: Rózsavölgyi Gábor

8. Városi tanévnyitó ünnepség a 7. és 9. osztályosok számára

2016. augusztus 31. 18,00

Felelős: Rózsavölgyi Gábor, Várhalmi Ilona és érintett osztályfőnökök

9. Tanévnyitó iskolagyűlés

2016. szeptember 1., csütörtök 8,00

Felelős: Várhalmi Ilona művészeti vezető, Péterné Kopasz Zsuzsa szabadidő-szervező,
Krečsmár Tamás oktatástechnikus és a DÖK

10. Az első tanítási nap

2016. szeptember 1., csütörtök – 1. órában ünnepélyes tanévnyitó iskolagyűlés

2-5. osztályfőnöki óra – közben 10,40-től - munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatás

Az órák tematikájáért felel: Dobránszky Sándorigazgatóhelyettes

Órarendért felelős: Tikász Katalin igazgatóhelyettes

11. Az ingyenes tankönyvellátással és a tankönyvosztással, az ingyenesek kölcsönzésével kapcsolatos teendők koordinálása.

Határidő: folyamatos (2016. augusztus 22-től szeptember 15-ig.) Osztas 22-31. között.

Felelős: Dobránszky Sándor igazgatóhelyettes, Zelei Zsoltné tankönyvfelelős, Békésiné Katona Tünde ifj. védelmi felelős, Peternainé Juhász Zsuzsanna és Zelei Zsoltné könyvtárosok

12. Az Intézményi Tanács és a DÖK véleményeztetése:

1. a max. osztálylétszámokról, 2. a tankönyv-segélyezésről, 3. „fizetős” rendezvényekről

Határidő: 2016. szeptember 1.

Felelős: Dobránszky Sándor és Etterer Vilmos

Iskolai ünnepek:

1. Városi tanévnyitó ünnepség – 2016. augusztus 31. 18,00 - Főtér

Tanévnyitó iskolagyűlés

2016. szeptember 1., csütörtök, 8,00

Felelős: Várhalmi Ilona, Péterné Kopasz Zsuzsa, Etterer Vilmos, Krecsmáry Tamás

2. Szalagavató

2016. szeptember 24., szombat 16,00 – Hódos Imre Rendezvénycsarnok

Felelős: Várhalmi Ilona, Péterné Kopasz Zsuzsa, a 11. évfolyam osztályfőnökei, testnevelők

3. Megemlékezés az Aradi vértanúk napjáról

2016. október 5., szerda

Felelős: Várhalmi Ilona, Jánosi János és a 9.B

4. Október 23-i megemlékezés

2016. október 21., péntek

Felelős: Várhalmi Ilona, Pető Csaba Józsefné és a 10.A

5. Március 15-i ünnepség

2017. március 14., kedd

Felelős: Várhalmi Ilona, Galambosné Hornyák Erika és a 9.C

7. Ballagás

2017. május 5., péntek (a pontos kezdésről a meghívók rendelkezésekor döntünk)

A végzősök utolsó munkanapja május 4. Bolondballagás; közös iskolai szerenád.

Felelős: Várhalmi Ilona, Péterné Kopasz Zsuzsa, végzős és búcsúztató osztályfőnökök, testnevelők

8. A Nemzeti Összetartozás Emléknapja

2017. június 4.

Felelős: Várhalmi Ilona, Papp Viktor, Németh Katalin és a 11.B

9. Tanévzáró ünnepély

2017. június 21., szerda (a pontos kezdésről az időjárás függvényében döntünk)

Felelős: Várhalmi Ilona, Orosz Norbert, Cselényi László, a 7.A és 7.E

A kommunizmus áldozatainak emléknapjáról (február 25.) és a Holokauszt emléknapról (április 16.) osztálykeretben emlékezünk meg.

Hagyományos iskolai rendezvények:

1. Diákközgyűlés és diákparlament

2016. szeptember 27., kedd (illetve a DÖK döntése alapján)

Felelős: Várhalmi Ilona, Etterer Vilmos, osztályfőnökök

2. Elsősavatás

2016. szeptember 5-9. között (a DÖK döntése alapján)

Felelős: Várhalmi Ilona, Péterné Kopasz Zsuzsa, Etterer Vilmos

3. DÖK programalkotó és felkészítő tábor

2016. szeptember-október (a DÖK döntése alapján)

Felelős: Várhalmi Ilona, Etterer Vilmos

4. Új osztályaink Érmindszent - Nagyváradi kirándulása

2016. november 18., péntek

Felelős: Várhalmi Ilona, Péterné Kopasz Zsuzsa

5. Ady-hét, benne az Ady-nap

2016. november 14-21., **22., kedd**; 21-én Olvass többet! határtalanul, magyarul 10 éves jubileumi konferencia – Déri Múzeum vagy iskola

Felelős: Várhalmi Ilona, Pető Csaba Józsefné, munkaközösség-vezetők; Peternaniné J. Zs.

6. Karácsonyi ünnepkör rendezvényei

2016. december 6. (vagy 9. péntek) 17 óra - Tantestületi mikulás, Felelős: Drake Szilvia

2016. december 20. 17 óra – Karácsonyi koncert, Felelős: Várhalmi Ilona, Kerekes Rita és Bögös Attila

2016. december 21. - Közös ajándékozás, kalácsosztás, „angyal-posta” szerda – rövidített nappal (12,00-ig)

Felelős: Várhalmi Ilona, Etterer Vilmos, Péterné Kopasz Zsuzsa és a DÖK

7. Sítábor

2017. január 21-27 között

Felelős: Sebestyén Béla és a testnevelés munkaközösség

8. Ady-bál

2017. február-március

Felelős: Várhalmi Ilona, Péterné Kopasz Zsuzsa

9. Budapesti iskolai kirándulás és projekt nap

2017. március-április

Felelős: Várhalmi Ilona, Tikász Katalin, Péterné Kopasz Zsuzsa

10. „C-day” kéttannyelvűs projektnap

2017. április

Felelős: Dr. Pepó Péterné és a munkaközösség tagjai

11. Érettségi felkészítő fakultációk, szakkörök meghirdetése, véleményeztetése; jelentkeztetés

2017. április 15., illetve május 20.

Felelős: Tikász Katalin igazgató-helyettes és a munkaközösség-vezetők

12. Gála-próbák

2017. június 10-16.

13. Adyák Gála

2017. június 17.

Felelős: Várhalmi Ilona, Dr. Bagossi Edit, Péterné Kopasz Zsuzsa és a művésztanárok

14. Iskolai projekt-hét

2017. Június 12-15. fakultatív osztálykirándulások, osztályozó értekezletek, Diákönkormányzati nap - A DÖK meghatározta program alapján – rövidített vagy 1-3. órás nappal, Sportnap (A programot az Iskolatanács március 7-i ülésén véglegesíti.)

Felelős: Dobránszky Sándor, osztályfőnökök, Sebestyén Béla, Etterer Vilmos - DÖK

Indokolt esetben osztálykirándulást lehet szervezni 2017. május 8-9-én az ún. érettségi szünetben (drámás osztályok). Kérvényezni egy hónappal előtte az igazgatónál lehet.

Nevelőtestületi értekezletek, programok:

1. Nevelőtestületi kirándulás

2016. október 6-7. csütörtök, péntek (csütörtök 10,00-tól) – 3 rövidített órás nappal

Felelős: Péterné Kopasz Zsuzsa, Sebestyén Béla és a testnevelés munkaközösség

2. Nevelési értekezlet

Téma: Iskolai értékelési rendszer

2016. november 15., kedd (7 rövidített órás munkanapot követően)

Felelős: Rózsavölgyi Gábor, Dobránszky Sándor, Tikász Katalin

3. Közös alkalmazotti évbúcsúztatás

2016. december 21., szerda 12,00

Felelős: Rózsavölgyi Gábor; KT

4. Félévi osztályozó értekezletek, a jegyek lezárása

2017. január 18-19. (A félév utolsó tanítási napja 2017. január 20.)

Felelős: Tikász Katalin igazgatóhelyettes

5. Félévi nevelőtestületi értekezlet

2017. január 31., kedd 13 óra – 7 rövidített órával

Felelős: Rózsavölgyi Gábor

6. Témahetek – az EMMI minisztere ajánlása alapján

a) pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete 2017. március 6. és 2017. március 10. között,

b) digitális témahét 2017. április 3. és 2017. április 7. között,

c) fenntarthatóság-környezettudatosság témahete 2017. április 24. és 2017. április 28. között.

7. Nevelési értekezlet

Téma: Az intézményvezető választás, véleményezések

2017. április-május

Felelős: A lebonyolításra megválasztott tanár

8. Nevelési értekezlet

Téma: A központi mérések eredményeiről és a közösségi szolgálatról

2017. április 19., szerda (7 rövidített órás munkanapot követően)

Felelős: Tikász Katalin, Békésiné Katona Tünde, érintett osztályfőnökök, szaktanárok

9. Év végi osztályozó értekezletek, a jegyek lezárása

2017. június 9. vagy 12. (rövidített nap)

Felelős: Tikász Katalin

10. Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet

2017. június 30., péntek, 8,00

Felelős: Rózsavölgyi Gábor

11. Közös alkalmazotti tanévbúcsúztatás

2017. június 30., péntek, 12,30

Felelős: Rózsavölgyi Gábor; KT

Érettségi vizsgák:

1. Őszi - október-novemberi (közép- és emelt szintű)

2016. október 17 - november 25. (EMMI rendelet szerint)

Felelős: Tikász Katalin

2. Tavaszi - május-júniusi (közép- és emelt szintű)

2016. május 8 - június 30. (EMMI rendelet szerint), szóbelik: június 19-30. között

Felelős: Tikász Katalin

Vizsgák:

1. Drámás vizsgák

2016. december 5-9., ill. 2017. május 22-26. között

Felelős: Várhalmi Ilona és a 9. Ny/D-12.D osztályfőnökei

2. NYEK-es belső nyelvi vizsgák

2017. január 9-13., 2017. május vége – június eleje

Felelős: Farkas Rita, az angol munkaközösség vezetője illetve Kunné Munkácsi Ágnes, az idegennyelvi munkaközösség vezetője (a 9.Ny/D-nél egyeztetni kell Várhalmi Ilonával is!)

3. Osztályozó - és különbözeti vizsgák

2017. január 9-10., április 24. (végzősöknek), ill. június 8-9.

Felelős: Tikász Katalin

4. Komplex vizsga 11.D

2017. február-március

Felelős: Várhalmi Ilona, Kerekes Rita osztályfőnök és szaktanárok

5. Matematika angol nyelven; civilizációs vizsga 11.C

2017. február-március

Felelős: Dr. Pepó Péterné és Ágostonné Frantsik Éva osztályfőnök, szaktanárok

6. Végzős 12.D osztály drámás vizsgája

2017. március-április

Felelős: Várhalmi Ilona és Völgyesiné Lukács Katalin osztályfőnök

7. Hatosztályos vizsgák

2017. március - április

Felelős: Tikász Katalin és Nagy Anikó, Szabó Andrea, Pető Csaba Józsefné, Senk Lajos osztályfőnökök

Szülői értekezletek, fogadóórák:

1. Szülői értekezlet

2016. szeptember 6. kedd (végzősök), 13., kedd 17 óra (többiek)

szalagavatói megbeszélés 16,00-tól a 11. osztályok szülői képviselőivel,
18 óra Szülői Választmány a Kémia előadóban

Felelős: Dobránszky Sándor, Várhalmi Ilona, osztályfőnökök

2. Általános fogadóóra

2016. november 8., kedd, 16,30-19,00 óra

Felelős: Dobránszky Sándor, minden pedagógus

3. Félévi szülői értekezlet, Szülői Választmány 16 órától

2017. február 7., kedd, 16,30

Felelős: Dobránszky Sándor, osztályfőnökök

4. Általános fogadóóra illetve fakultatív szülői értekezlet – az of., illetve a szülők többségének igénye alapján

2017. március 21. kedd, 16,30-19,00 (esetleges szülői közben 16,30-17,00)

Felelős: Szaktanárok, osztályfőnökök

Minden tanárnak heti állandó fogadóórája van, melyen előzetes bejelentésre fogad.

Nyílt napok:

1. Hatosztályosok számára

2016. november 11., péntek 10,00

2. Nyolcadikosok számára

2016. november 10., csütörtök 10,00

Felelős: Dobránszky Sándor

Felvételik:

1. Jelentkezés az előzetes írásbeli felvételre ill. a középiskolai jelentkezés

2016. december 9. illetve 2017. február 15.

2. Előzetes központi írásbeli felvételi a hat évfolyamos képzésben részesülők számára

2017. január 21., szombat 10,00 (Pót január 26. 14,00)

Kiértésítés az eredményekről - február 9.

Felelős: Dobránszky Sándor

3. Előzetes központi írásbeli felvételi a négy- és öt évfolyamos képzésekre

2017. január 21., szombat 10,00 (Pót január 26. 14,00)

Kiértésítés az eredményekről - február 9.

Felelős: Dobránszky Sándor

4. Szóbeli felvételi vizsgák

2017. február 27-28., március 1., hétfő-szerda ill. városi egyeztetés alapján (drámán 2-ig!)

Az ideiglenes felvételi jegyzék közzététele 2017. március 10-én.

Felelős: Dobránszky Sándor és a felvételi bizottságok megbízott elnökei és tagjai

5. Értesítések

2017. április 19. Felvételi Központ megküldi; április 26. a jelentkezők és iskoláik értesítése

Felelős: Dobránszky Sándor

Központi mérések, ellenőrzések:

Valamennyi központi mérés esetében a szükséges adatokat az érintett középiskolák a Hivatal részére 2016. november 25-ig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

Felelős: Tikász Katalin, Iskolatitkárok

1. OH Kompetenciamérés a 8. és 10. évfolyamokon matematikából és szövegértésből

2017. május 24. szerda

Felelős: Tikász Katalin illetve a honlapon közlés – Kónya István

2. OH mérés a nyolcadik évfolyamon az első idegen nyelvből (angolból) – idegen nyelvű szövegértés tárgyában

2017. május 17. szerda; adatok továbbítása június 16., mérési eredmények honlapon történő közzététele június 16.

Felelős: Tikász Katalin, Farkas Rita, 8. osztályos angol tanárok, Nagy Anikó, Kónya István

3. A köznevelésről szóló törvény 80. § (9) bekezdése alapján a 2016/2017. tanévben országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és

edzettségének vizsgálatáról a fittség vizsgálatára alkalmas módszertani anyagok alapján.

2017. június 1-jéig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fitsségi Teszt informatikai rendszerbe (NETFIT®).

2017. január 9. és április 30. között a mérés lebonyolítása

Felelős: Sebestyén Béla és a testnevelés munkaközösség

4. OH szakmai ellenőrzés - 2017. január 2. és 2017. március 31. között a középfokú iskolákban a közösségi szolgálat teljesítését, dokumentálását vizsgálja.

2017. június 30-ig belső ellenőrzés

Felelős: Rózsavölgyi Gábor igazgató

A 2014/2015-ös mérés alapján a 2015/16-ra megállapított szintek

Matematika (egységesen a 6., a 8. és a 10. évfolyamon)

1. alatti szint: 1168-ig

1. szint: 1168-1304

2. szint: 1304-1440

3. szint: 1440-1576

4. szint: 1576-1712

5. szint: 1712-1848

6. szint: 1848-1984

7. szint: 1984-től.

Szövegértés (egységesen a 6., a 8. és a 10. évfolyamon)

1. alatti szint: 1071-ig

1. szint: 1071-1211

2. szint: 1211-1351

3. szint: 1351-1491

4. szint: 1491-1631

5. szint: 1631-1771

6. szint: 1771-1911

7. szint: 1911-től.

Iskolai szünetek:

1. Őszi szünet

2016. november 2-4-ig. (Utolsó tanítási nap október 28., péntek, utána november 7., hétfő.)

Október 31-ét, hétfőt október 15-én, szombati, rövidített munkanapon „ledolgozzuk”!

2. Téli szünet

2016. december 22 - 2017. január 2. (Utolsó tanítási nap december 21., szerda, utána 2017. január 3., kedd.)

3. Tavaszi szünet

2017. április 13–április 18. (Utolsó tanítási nap április 12., szerda, utána április 19., szerda)

Belső iskolai versenyek:

A munkaközösségek munkatervében szereplő szaktárgyi versenyek
A DÖK által meghirdetett versenyek (elsősavatás, dekoráció)
Ady-napi versenyek

A külső versenyek listája, amelyekre a felkészítést vállaljuk, a Pedagógiai Program mellékletében található!

A hat tanításmentes munkanap felhasználása:

- 1 nap nevelőtestületi kirándulás – 2016. október 7.
- 2 nap középiskolai felvételi vizsga (javítás, szóbeli) – 2017. január 23. és február 27.,
- 3 nap írásbeli érettségi vizsga (kötelező tárgyak) – 2017. május 8-9-10.

Az Ady-napot, a projekt-napot (budapesti kirándulást), a diák-önkormányzati napot és a sportnapot tanítási nap keretében tartjuk, a DÖK egyetértésével.

Áthelyezett munkanap lesz 2016. október 15-én, szombaton (október 31. helyett).

A munkaterv módosítását kezdeményezheti az Iskolatanács bármely tagja, vagy a nevelőtestület egyharmada. Ebben az esetben a legközelebbi keddi megbeszélésen születik döntés. (Lényeges tartalmi módosítás előtt a fenntartó véleményét ki kell kérni!)

Időpont módosítást az iskolavezetés végrehajthat a nevelőtestület, DÖK, Intézményi Tanács és az SZV tájékoztatása mellett.

Debrecen, 2016. augusztus 30.

Rózsavölgyi Gábor
igazgató

1. MELLÉKLET

A Debreceni Ady Endre Gimnázium
2016/17-es munkaterve és feladat-ellátási tervéhez

Kormányhivatali érettségi megbízások

6. oldal

Kiemelt feladatok:

3. A kétszintű érettségire való felkészülés:

- A felkért kollégáink részvételének lehetőség szerinti legteljesebb biztosítása az emelt szintű érettségi vizsgázatói illetve emelt- és középszintű érettségi elnöki feladatok ellátásában. (2017 májusában a felkérések és elfogadások ismeretében pontos tervet készítünk!)

Miután a munkaterv elfogadásakor még nem, csak 15 nappal az érettségi vizsgák megkezdése előtt derülnek ki a beosztások az Oktatási Hivatal, illetve a Hajdú-Bihar megyei Kormányhivatal Oktatási Főosztálya megbízóleveleiből, így ezt a mellékletet csak az érettségik megkezdésekor tudjuk elkészíteni.

Várható megbízások:

Emelt szintű tantárgyi bizottsági és javító tanári megbízások			
Ssz.:	Név	Tantárgy	Időpont
1.	Belinszky Péter	Angol	2017. V. 8-26.; VI. 8-15.
2.	Bécsi Orsolya	Matematika	u.a.
3.	Borsi Erzsébet	Matematika, kémia	u.a.
4.	Dr. Debreczeniné Nagypál Katalin	Matematika	u.a.
5.	Dézi András	Matematika	u.a.
6.	Dobránszky Sándor	Informatika	u.a.
7.	Drake Szilvia	Angol	u.a.
8.	Galambosné Hornyák Erika	Történelem, földrajz	u.a.
9.	Juhászné Vígh Irén	Biológia	u.a.
10.	Kertiné Szakáll Anna	Kémia	u.a.
11.	Kluka Hajnalka	Magyar, orosz	u.a.
12.	Komádiné Kiss Erzsébet Beatrix	Kémia	u.a.
13.	Kónya István	Matematika	u.a.
14.	Koós Judit	Angol, történelem	u.a.
15.	Kovács Imréné	Biológia	u.a.
16.	Kőváry Erika Mária	Angol	u.a.
17.	Kunné Munkácsi Ágnes	Francia	u.a.
18.	Lakatosné Pethő Ildikó	Olasz	u.a.
19.	Németh Katalin	Német	u.a.
20.	Dr. Módis Lászlóné	Magyar	u.a.
21.	Orosz Norbert	Fizika	u.a.
22.	Papp Viktor	Történelem	u.a.
23.	Rózsavölgyi Gábor	Történelem	u.a.

24.	Rentka László	Történelem	u.a.
25.	Simon Andrea	Német	u.a.
26.	Szabóné Heim Mária	Fizika	u.a.
27.	Terdik Borbála	Angol	u.a.
28.	Tóthné Dr. Kosztin Beáta	Biológia	u.a.
29.	Vályiné Dömötör Katalin	Biológia	u.a.
30.	Völgyesiné Lukács Katalin	Történelem, Társadalomismeret	u.a.

Középszintű érettségi elnöki megbízások		
Ssz.:	Név	Időpont
1.	Borsi Erzsébet	2017. VI. 19-30.
2.	Bécsi Orsolya	2017. VI. 19-30.
3.	Dr. Debreczeniné Nagypál Katalin	2017. VI. 19-30.
4.	Dobránszky Sándor	2017. VI. 19-30.
5.	Kertiné Szakáll Anna	2017. VI. 19-30.
6.	Kluka Hajnalka	2017. VI. 19-30.
7.	Kónya István	2017. VI. 19-30.
8.	Kunné Munkácsi Ágnes	2017. VI. 19-30.
9.	Lakatosné Pethő Ildikó	2017. VI. 19-30.
10.	Rózsavölgyi Gábor	2017. VI. 19-30.
11.	Simon Andrea	2017. VI. 19-30.
12.	Tóthné Dr. Kosztin Beáta	2017. VI. 19-30.
13.	Vályiné Dömötör Katalin	2017. VI. 19-30.

A közalkalmazottokról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X.8.) Kormányrendelet 11/B § (2) szerint az ezeken a munkanapokon történő **távollét tanítás nélküli munkanapnak számít**, kivéve az írásbeli javításokat, melyeket a megtartott órákon kívüli időszakban kell szervezni a Kormányhivatal segítségével.

2. MELLÉKLET

A Debreceni Ady Endre Gimnázium

2016/17-es munkaterve és feladatellátási tervéhez

Pedagógusok beosztása a 2017. évi minősítési és ellenőrzési tervbe

Az önértékelési kézikönyv szerinti belső ellenőrzésük

2016. évi minősítések

Kutatótanári minősítés – Dr. Bagossi Edit Krisztina

2017. évi tanfelügyeleti és önértékelési ellenőrzések, minősítések

**Dr. Bagossi Edit – Kutatótanár
Belinszky Péter – Pedagógus II.
Drake Szlivia – Pedagógus II.
Jóna Szabolcs – Pedagógus II. (KIMI)
Komádiné Tóth Erzsébet Beatrix – Pedagógus II.
Koós Judit – Pedagógus II.
Pesti Viktória – Pedagógus I.**

2016. őszi illetve 2017. évi ellenőrzések, szaktanácsadások

**Dr. Bagossi Edit Krisztina
Borsi Erzsébet
Dobránszky Sándor
Kertiné Szakáll Anna
Kónya István
Kluka Hajnalka
Lakatosné Pethő Ildikó
Rózsavölgyi Gábor
Tóthné Dr. Kosztin Beáta
Vályiné Dömötör Katalin**

Biztosítjuk a fenti szakértő/szaktanácsadó kollégák részvételét.

A pontos ütemezést a 326/2013. Kormányrendelet alapján az OH november 30-ig megtörténő beosztása alapján készítjük el, legkésőbb 2016. december 8-ig.

Debrecen, 2016. augusztus 30.

Rózsavölgyi Gábor
igazgató

**A DEBRECENI ADY ENDRE GIMNÁZIUM 2016/2017. TANÉV BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVÉNEK MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL
SZÓLÓ**

..... **HAVI BESZÁMOLÓJA**

INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉS	Ellenőrzést végző	Ellenőrzésre kerülő személy/ dokumentum/ esemény	Ellenőrzés módja	Megállapítás kivonata: rövid/tényszerű- a részletes elemzést az intézmény saját formában készíti, dokumentálja, iktatja	Keletkezett dokumentum iktatószáma	Utóellenőrzésre Igen: dátum /nem
Munkafegyelem az alkalmazottak esetében						
Belső- külső kapcsolatok (információ- tudásmegosztás)- tájékoztatás, partneri viszonyok tartalma)						
ADATSZOLGÁLTATÁS	Ellenőrzést végző	Ellenőrzésre kerülő személy/ dokumentum/ esemény	Ellenőrzés módja	Megállapítás kivonata: rövid/tényszerű- a részletes elemzést az intézmény saját formában készíti, dokumentálja, iktatja.	Keletkezett dokumentum iktatószáma	Utóellenőrzésre Igen: dátum /nem
KIR- tanulói/közalkalmazotti személyi adatok						
Nyilatkozatok, kérelmek megléte						

TANÜGY	Ellenőrzést végző	Ellenőrzésre kerülő személy/ dokumentum/ esemény	Ellenőrzés módja	Megállapítás kivonata: rövid/tényszerű- a részletes elemzést az intézmény saját formában készíti, dokumentálja, iktatja.	Keletkezett dokumentum iktatószáma	Utóellenőrzésre Igen: dátum /nem
Adminisztráció: Tanügyi dokumentumok vezetése, záradékok						
Tanulói balesetek jegyzőkönyvei és nyilvántartások						
SAKMAI MŰKÖDÉS	Ellenőrzést végző	Ellenőrzésre kerülő személy/ dokumentum/ esemény	Ellenőrzés módja	Megállapítás kivonata: rövid/tényszerű- a részletes elemzést az intézmény saját formában készíti, dokumentálja, iktatja.	Keletkezett dokumentum iktatószáma	Utóellenőrzésre Igen: dátum /nem
Óra/foglalkozások látogatása, megbeszélése						
Pályázatok esetében szakmai munka, fenntartási kötelezettség						
SZEMÉLYI ÜGYEK	Ellenőrzést végző	Ellenőrzésre kerülő személy/ dokumentum/ esemény	Ellenőrzés módja	Megállapítás kivonata: rövid/tényszerű- a részletes elemzést az intézmény saját formában készíti, dokumentálja, iktatja.	Keletkezett dokumentum iktatószáma	Utóellenőrzésre Igen: dátum /nem
Munkaidőnyilvántartás-jelenléti ívek						

DÖNTÉSHOZATALI JOGSZERŰSÉG	Ellenőrzést végző	Ellenőrzésre kerülő személy/ dokumentum/ esemény	Ellenőrzés módja	Megállapítás kivonata: rövid/tényszerű- a részletes elemzést az intézmény saját formában készíti, dokumentálja, iktatja.	Keletkezett dokumentum iktatószáma	Utóellenőrzésre Igen: dátum /nem
Döntések, határozatok, jegyzőkönyvek						
Jogviszonnyal kapcsolatos döntések, tájékoztatási követelmények						
GAZDÁLKODÁS, VAGYONVÉDELEM	Ellenőrzést végző	Ellenőrzésre kerülő személy/ dokumentum/ esemény	Ellenőrzés módja	Megállapítás kivonata: rövid/tényszerű- a részletes elemzést az intézmény saját formában készíti, dokumentálja, iktatja.	Keletkezett dokumentum iktatószáma	Utóellenőrzésre Igen: dátum /nem

dátum

ph

aláírás